

Печать задачи по своему шаблону

Сервис АДС на 100% предлагает возможность формировать документы по всем задачам компании в соответствии с заранее подготовленным шаблоном с необходимыми именно вам полями. Вы будете скачивать документы по задачам в уже заполненном виде, что сократит время, необходимое для обработки информации и подготовки документов.

1. Создание шаблона

Чтобы наладить этот процесс, потребуется провести подготовительную работу по созданию шаблона.

Для того, чтобы сервис корректно обрабатывал информацию, а подготовленный шаблон правильно заполнялся, вам нужно составить его, используя определённые значения.

Каждое значение – это будущее поле для заполнения, в которое будет подставлена информация из сервиса.

Рекомендуем сначала подготовить и согласовать образец, по которому вы затем составите шаблон для загрузки в сервис.

Обращаем внимание, создавать свой шаблон необходимо в Microsoft Word для корректной работы сервиса (формат **.docx**)

Подставлять значения вы должны согласно **значениям по задаче** (см. ниже)

Например, если в шаблоне вам необходимо **название компании**, то вы вставляете значение **UserCompanyName**, для того чтобы отобразились **адреса, связанные с задачей** – используйте значение **Addresses**, **номер задачи** – **UniqueNumber** и так далее.

Сервис будет подставлять вместо этих значений нужную информацию.

Вы можете наполнить ваш шаблон любым содержанием, которое вам потребуется для работы.

Будьте внимательны и чётко подставляйте значения, не допуская лишних символов и знаков препинания.

1.1 Заполняемые таблицы материалов и работ

В случае если вам требуется добавить в шаблон данные из задачи по затраченным материалам или выполненным работам в виде таблиц, а не перечислением одной строкой, следуйте инструкции ниже:

1. В шаблоне нужно добавить новую таблицу.

2. Подставить в названия колонок таблицы те значения, которые хотите видеть в сформированном документе. **Значения для заполнения таблиц** представлены отдельным пунктом ниже.

Название материала MaterialThing Name	Кол-во MaterialThingQuantity	Единицы измерения MaterialThingUnitName	Цена за единицу MaterialThing PricePerUnit	Код MaterialThing Code	Общая стоимость MaterialThingTotal Price

3. Если требуется нумерация строк в таблице, то нужно добавить первой колонкой нумерацию и одну пустую строку с указанием начального порядкового номера:

№	Название работы ConductedWork Name	Кол-во ConductedWorkQuantity	Единицы измерения ConductedWork UnitName	Цена за единицу ConductedWork PricePerUnit	Код ConductedWork Code	Общая стоимость ConductedWork TotalPrice
1						

В дальнейшем система автоматически продолжит нумерацию и подставит значения в разные строки. Если нумерация не была вами добавлена, система не будет автоматически создавать нумерацию.

! Не допускается в одной таблице указывать значения из разных таблиц. Необходимо создавать для этого разные таблицы:

Название материала MaterialThing Name	Кол-во MaterialThingQuantity	Единицы измерения MaterialThingUnitName	Цена за единицу MaterialThing PricePerUnit	Код MaterialThing Code	Общая стоимость MaterialThingTotal Price

Название работы ConductedWork Name	Кол-во ConductedWorkQuantity	Единицы измерения ConductedWork UnitName	Цена за единицу ConductedWork PricePerUnit	Код ConductedWork Code	Общая стоимость ConductedWorkTotal Price

! Не допускается в таблицу добавлять ещё какие-то значения, не связанные со значениями для заполнения таблиц. Например, если таблица предназначена для учёта материалов, недопустимо добавлять в название колонки или в случайном месте таблицы значение **CreateDateTime**, отвечающее за вывод даты создания задачи.

Однако, если таблица учёта материалов или работ является частью более крупной основной таблицы, то в остальных частях основной

таблицы допускается ввод прочих значений, не связанных с таблицами.

В рамках одной колонки можно указывать несколько значений из одной таблицы:

Название материала MaterialThingName	Кол-во MaterialThingQuantity	Единицы измерения MaterialThingUnitName	Кол-во Единицы измерения MaterialThingQuantity MaterialThingUnitName	Цена за единицу MaterialThingPricePerUnit	Код MaterialThingCode	Общая стоимость MaterialThingTotalPrice

В скачанном документе эти данные будут указаны через запятую:

Название материала	Кол-во	Единицы измерения	Кол-во Единицы измерения	Цена за единицу	Код	Общая стоимость
Материал1	1	шт	1, шт	1,00	AAA-1	1,00
Материал2	1	ед.	1, ед.	300,00	БББ-2	300,00

4. После того, как заполните таблицу и проверите ваш документ, загрузите его в сервис (инструкция ниже)

2. Загрузка шаблона в сервис

После того как вы создали необходимый шаблон и удостоверились, что все поля заполнены, пора перейти к его загрузке в сервис.

Для этого зайдите в раздел **Настройки**, нажав на иконку шестерёнки на верхней панели, затем в разделе **Задачи** выберите вкладку **Настройки**.

Найдите пункт, который называется **Печать задачи по своему шаблону** и там нажмите кнопку **Загрузить**. После чего выберите файл с шаблоном и **Загрузите** его.

Если необходимо, введите имя документа. Ещё раз обращаем ваше внимание, что файл должен быть в формате **.docx** для корректной работы сервиса.

3. Выгрузка документа

Чтобы выгрузить информацию в соответствии с вашим шаблоном на странице работы с задачей найдите кнопку **Другие действия**. В выпадающем списке вам будет доступна строчка **Сформировать документ по шаблону**. Нажмите на неё, после этого вы получите готовый документ, с которым вы сможете работать дальше.

Значения по задаче

Значение	Перевод
UserCompanyName	Наименование организации пользователя
UserCompanyLogo	Логотип организации
UniqueNumber	Номер задачи
Title	Заголовок задачи
Description	Описание задачи
Priority	Приоритет
DeadlineDateTime	Крайний срок выполнения
CreateDateTime	Дата и время создания задачи
Status	Статус задачи
ConductedWorks	Выполненные работы
MaterialThings	Затраченные материалы
CreatorName	ФИО постановщика задачи
ResponsibleName	ФИО ответственного сотрудника
CoordinatorNames	ФИО согласующих задачу
ExecutorNames	ФИО исполнителей
Addresses	Прикрепленные адреса в задаче
CurrentDate	Текущая дата в момент формирования документа

Значения для заполнения таблиц

Учёт затраченных материалов

Значение	Перевод
MaterialThingName	Название материала
MaterialThingQuantity	Кол-во
MaterialThingUnitName	Единицы измерения
MaterialThingPricePerUnit	Цена за единицу
MaterialThingCode	Идентификатор в 1С
MaterialThingTotalPrice	Общая стоимость

Учёт выполненных работ

Значение	Перевод
ConductedWorkName	Название работы
ConductedWorkQuantity	Кол-во
ConductedWorkUnitName	Единицы измерения
ConductedWorkPricePerUnit	Цена за единицу
ConductedWorkCode	Идентификатор в 1С
ConductedWorkTotalPrice	Общая стоимость

Источник: РосКвартал® — интернет-служба №1 для управляющих организаций
<https://roskvartal.ru/wiki/ads-na-100>